



FORMATIO | RESSOURCE
INFORMATIQUE
BUREAUTIQUE

RAPPORT D'ACTIVITÉS 2025

Date du document : 4 fév. 2026

Soumis au CA : à venir

Soumis à l'AGA : à venir

Préparé par: A.Lewis



1 MOT DU PRÉSIDENT DU CONSEIL

Brossard, 4 février 2026

Salutations à toutes et à tous,

J'aimerais commencer cette revue annuelle par vous **souhaiter la bienvenue et vous remercier de votre présence**. Votre présence démontre votre intérêt pour FORMATIO. L'assemblée générale annuelle est un moment où l'on fait le point sur nos activités de la dernière année (2025), et vous présente nos objectifs pour la prochaine année (2026).

Durant l'année, le CA de FORMATIO s'est concentré sur les aspects suivants :

- La pérennité financière qui était et demeure toujours fragile ;
- La nature de notre modus operandi : Action Communautaire Autonome versus l'économie communautaire ;
- Recherche de bénévoles et accroissement de notre curriculum de formations ;
- Les problèmes d'inscription et de paiement sur notre site web ;
- Problème avec notre connexion internet ;

Les deux derniers points ont été des irritants pour plusieurs d'entre vous. Je vous voudrais vous assurer que nous travaillons à leur résolution. Au nom du CA, j'aimerais présenter nos excuses pour les inconvénients que vous malheureusement subis.

Nous avons établi une feuille de priorités pour 2026 afin de continuer à vous aider à contrer la fracture numérique. Nous aussi avons participé aux tables de concertation et autre collectif

Cette incertitude face à notre pérennité ainsi que les problèmes techniques n'ont pas empêché nos bénévoles de se dévouer et de développer de nouveaux ateliers. C'est toujours un plaisir pour eux de vous rencontrer. Au nom du CA, au nom du CC du Club Informatique, du secrétariat et en mon nom personnel, j'aimerais les remercier pour leur disponibilité et leur implication. Ils sont l'âme de FORMATIO, tout assurant sa vivacité de FORMATIO.

Je vous invite à vous engager et à vous joindre à notre équipe dynamique. Nos besoins sont multiples. Votre implication influencera la pérennité de notre organisme. Si vous avez un peu de temps et êtes intéressé(e) par l'informatique, par les gens, laissez-nous vos coordonnées. **FORMATIO a besoin de vous.**

On s'enrichit en faisant du bénévolat et on redonne au suivant !

Merci et bonne réunion !

Alain Lewis
Président du CA



2 PRÉSENTATION DE L'ORGANISME

2.1 Présentation

Créé à Brossard en 2000 sous le nom de Réseau Internet de Brossard (RIB), FORMATIO est un organisme de bienfaisance enregistré voué à la formation, dans le domaine numérique. FORMATIO est la simplification du mot « formation » précisant le champ d'exercices de l'organisme.

Une équipe de formateurs compétents et dévoués, partageant leurs connaissances offre des formations de groupe, des formations à la carte et des ateliers à des clientèles souhaitant découvrir ou se perfectionner en informatique. Les formations sont accessibles et tiennent compte du parcours de chacun. FORMATIO contribue à l'insertion sociale, à l'employabilité, à briser l'isolement et à la découverte de nouveaux horizons. Pour compléter ses activités de formations, un Club Informatique organise des rencontres hebdomadaires. De courtes présentations sur des sujets variés de l'actualité dans le monde de l'informatique. Ces rencontres sont aussi doublées d'échanges amicaux.

Nos formations sont offertes dans les locaux de l'organisme, lorsqu'accessibles, où la clientèle peut compter sur le matériel informatique, les logiciels et les équipements appropriés. Les formations sont également disponibles en ligne et, sur demande, sur les lieux de travail, en résidences pour aînés, bibliothèques ou autres endroits appropriés. Nous développons nos propres outils pédagogiques et nous avons des "laboratoires mobiles" pour dispenser ces formations sur place.

FORMATIO a évolué rapidement en tissant des liens étroits avec les associations, groupes communautaires et organismes du milieu avec qui nous partageons la réussite.

2.2 Mission, vision et valeurs

Notre mission s'énonce ainsi :

- Promouvoir l'éducation en technologie de l'information et des communications en offrant à des publics variés, des parcours de formation diversifiés, accessibles et adaptés à leur niveau.

La raison d'être de FORMATIO peut se résumer ainsi :

- Démocratiser et promouvoir l'accès à Internet et autres technologies de l'information.
- Faciliter l'accès aux technologies de l'information et de la communication.
- Contrer l'exclusion sociale liée aux technologies de l'information et des communications.
- Offrir des formations en informatiques à prix abordable.

Notre devise : **"L'informatique à votre portée !"**



Vision

La vision de FORMATIO est résolument tournée vers la réduction de la fracture numérique entre les citoyens de différents horizons et l'utilisation des TI (technologies de l'information) pour mieux vivre. Son objectif est de mieux outiller les citoyens afin de faire face à leurs défis en technologies de l'information.

Valeurs

<i>Esprit de partage</i>	<i>Satisfaction client</i>	<i>Au service de la communauté</i>
<i>Amélioration de la qualité de vie</i>	<i>Innovation / créativité</i>	<i>Esprit d'équipe</i>

2.3 Équipe des collaborateurs

• Conseil d'administration : (élu durant l'AGA 2025)

Monsieur Alain Lewis	Président
Vacant	Secrétaire
Monsieur Denis Jobin	Trésorier – Programmation de la base de données
Monsieur Michel Mainville	Administrateur – Responsable du Club Informatique
Monsieur Germain Bélanger	Administrateur – Représentant le Club Informatique
Monsieur Daniel Houle	Administrateur – Coordonnateur de la base de données
Madame Anne Solène Rioult	Administratrice
Monsieur René Lanteigne	Administrateur – Webmestre
Vacant	Administrateur/trice

Durant l'année 2025, deux membres ont démissionnés :

Madame Nabrisa Anike Adam qui agissait comme Secrétaire

Monsieur Robert Vadeboncoeur comme administrateur

• Formateurs et Assistants Formateurs (en 2025) :

M. Alain Lewis	M. Germain Bélanger	M. Pierre Wolfshagen
M. Alain Wagner	M. Germain Roy	M. Pierre Robillard
Mme Anne-Solène Rioult	M. Iréné Wosso	M. Richard Boyer
M. Boris Stéphane Zouneme	M. Lenaïc François Pokam	Mme Sonia Charles
M. Claude Drouin	Mme Lucile Caron	Mme Sophie Arcoub
M. Daniel Houle	Mme Marie-André Fiset	Mme Sophie Anne Pelchat
M. Denis Vachon	Mme Nicole Laganière	M. Yannik Mbiakeu
M. Yvon Blais		



- **Collaborateur Externes :**

M. Philippe Gariépy – Revenu Québec - conférence Les personnes âgées et la fiscalité
Giulia Macedo - La Caisse Desjardins de Brossard - Atelier Access D
Charlène Landry – La Caisse Desjardins de Brossard - - Atelier Access D

- **Bénévoles qui ont quitté en 2025 :**

Mme Nabrisa Anike Adam
Mme Nerlande Mentor
Mme Sourour Ben Cheikh
M. Robert Vadeboncoeur
Mme Nicole Laganière

- **Membres du Comité consultatif du Club informatique (2025) :**

M. Germain Bélanger	Mme Lucile Caron	M. Denis Bergeron
M. Yvon Blais	M. James Desmarchais	M. Jean-Pierre Bonneau
M. Michel Mainville	M. Robert Arseneault	M. Pierre Robitaille

- **Technique (2025) :**

M. Alain Wagner	Webmestre (temps partiel)
M. René Lanteigne	Webmestre
M. Denis Jobin	Concepteur/Responsable de la base de données
M. Daniel Houle	Coordonnateur de la base de données

2.4 Équipe administrative

Madame Olga Turcanu a agi comme chargée de projet et comme adjointe administrative.

Madame Marie-André Fiset s'est grandement impliquée bénévolement dans le Projet Desjardins.



3 NOS ACTIVITÉS

3.1 Établissement d'enseignement:

FORMATIO a été reconnu comme un «*établissement d'enseignement reconnu*». Ce qui nous permet de donner des reçus d'impôt à des étudiants pour certains frais de scolarité. Revenu Québec nous a informé de nouvelles règles entrant en vigueur en janvier 2026. Cette reconnaissance ne s'appliquera que pour des formations en santé. FORMATIO ne possèdera donc plus cette reconnaissance

3.2 Les infolettres:

L'utilisation accrue des infolettres, annonçant nos activités à venir, s'est poursuivie. C'est le principal moyen de communication directe avec notre clientèle. Nous avons comme objectif d'augmenter notre liste de distribution afin de mieux publiciser nos activités.

3.3 Table de concertation :

Durant l'année, FORMATIO a assisté à quelques réunions du Pôle Agglo de Longueuil. Ce qui nous a permis de mieux comprendre les interactions entre les différents membres ou organismes à vocation sociale. Éventuellement, cela pourrait nous aider à obtenir des partenariats. FORMATIO a participé à deux foires pour OSBLS.

Merci à Michel Mainville pour sa participation active dans les activités de la Table de Concertation de Brossard.

3.4 Action Communautaire autonome vs Économie Sociale:

Afin d'assurer sa pérennité, FORMATIO a entrepris une réflexion sur son mode d'opération et son mode de fonctionnement avec du support externe.

Deux types de structure organisationnelle ont été considérés : Action Communautaire autonome versus Économie Sociale.

Mme Johanne Croteau, (du CISSMC16) nous a présenté le rôle, les diverses responsabilités et les pouvoirs d'un CA. Rencontre tenue le 17 juillet 2025

Les discussions ont porté sur les divers critères énoncés dans le tableau suivant.



Organisme d'action communautaire	Organisme d'action communautaire autonome
Être un OSBL	4 critères de l'action communautaire
Être enraciné dans la communauté	Avoir été constitué à l'Initiative des gens de la communauté
Entretenir une vie associative et démocratique	Poursuivre une mission sociale qui lui est propre et qui favorise la transformation sociale
Être libre de déterminer sa mission, ses approches, ses pratiques et ses orientations	Faire preuve de pratiques citoyennes et d'approche large, axées sur la globalité de la problématique abordée
	Être dirigé par un conseil d'administration indépendant du réseau public

Mme Isabelle Julien, du Pole AGGLO de Longueuil, a présenté au CA les divers aspects de l'économie sociale. Rencontre tenue le 14 août 2025. « Une entreprise d'économie sociale exerce des activités économiques à des fins sociales, c'est-à-dire qu'elle vend ou échange des biens et services afin de répondre aux besoins de ses membres ou de la communauté qui l'accueille..... Elle prend forme de D'organisme à but non lucratif exerçant des activités marchandes... » (Extrait de la présentation de Mme Julien)

Le CA a statué que FORMATIO demeurera un joueur dans l'économie sociale, étant donné que nos activités impliquent la « vente de formations et d'abonnement du Club Informatique »

3.5 Fracture Numérique :

Un groupe de travail s'est formé dans l'agglomération de Longueuil en 2024. Comme notre mission est de réduire la fracture numérique, FORMATIO s'est joint à ce collectif. Ce groupe a pour but de mobiliser les organisations publiques et communautaires. Ainsi, les populations subissant la fracture numérique auront un accès plus direct aux ressources d'aide. Ce groupe de travail travaille à l'élaboration d'un plan d'actions détaillées. Trois sessions de sensibilisation ont eu lieu durant l'année 2025.

Concertation alphabétisation Longueuil	Ville de Longueuil
Centre de services scolaires Marie-Victorin	Maison Jonathan
Centre de services scolaires des Patriotes	FORMATIO
Commission scolaire Riverside	Votepour.ca
CISSSME	

FORMATIO essaie de participer activement, tout en partageant son expérience.



3.6 Aide Financière – Subventions :

3.6.1 Demande d'aide financière QADA :

Une demande de financement dans le cadre du programme Québec Amis des Aînés 2025-2026 a été soumise le 26 juin 2025. Notre projet a pour titre : « Des outils numériques pour les aînés ». Nous sommes en attente d'une réponse

Les réglages d'une tablette ou cellulaire incluent des fonctionnalités ou ajustements de « l'accessibilité ». Ces réglages peuvent répondre aux besoins des personnes avec des défis au niveau de la vision, de la mobilité, de l'audition, de l'élocution et des capacités cognitives. Cette formation aidera nos aînés à configurer leur tablette afin de compenser leurs limitations physiques. Ces ateliers (sur l'accessibilité) seront dispensés GRATUITEMENT à des aînés en direct et/ou dans des RPA (ce qui est la raison de cette demande de financement), dépendant de l'obtention de la subvention.

Le projet vise à développer et offrir une série d'ateliers spécifiquement conçus pour les personnes aînées afin de les aider à configurer les fonctions d'accessibilité sur leur tablette, principalement l'iPad. Le choix de l'iPad s'explique par plusieurs facteurs. D'abord, une grande majorité des participants aux ateliers de FORMATIO utilisent déjà un iPad, ce qui reflète une tendance observée chez les aînés, notamment en raison de la simplicité d'utilisation et de la durabilité de ces appareils. Ensuite, l'iPad offre de nombreuses fonctionnalités d'accessibilité particulièrement performantes, intégrées de façon intuitive (comme VoiceOver, Loupe, Contrôle de sélection, dictée vocale, etc.), ce qui en fait un excellent outil pour répondre aux besoins des personnes ayant des limitations visuelles, motrices ou auditives.

Ces ateliers répondent à un besoin croissant exprimé par des aînés qui, bien que disposant de l'appareil, se sentent démunis face à ses fonctions plus complexes.

Le projet s'adresse à une clientèle diversifiée, des personnes âgées vivant avec des limitations physiques (vision, motricité, audition), des personnes peu scolarisées, ou issues de milieux éloignés des services numériques. Enfin, ce projet se veut novateur, inclusif et structurant, car très peu de formations abordent spécifiquement les réglages d'accessibilité sur les appareils mobiles, malgré leur importance croissante dans la vie quotidienne des aînés. Il permettra à une population vulnérable de retrouver un sentiment de contrôle, de demeurer connectée à ses proches, et de participer activement à la société. Les ateliers sont conçus dans un esprit d'andragogie inclusive : petit groupe, rythme adapté, vocabulaire accessible, démonstrations pratiques et soutien individualisé.



Concrètement, 4 ateliers de 2h00 chacun seront offerts.

Chaque atelier portera sur un aspect particulier de l'accessibilité :

- Initiation : Découvrir son appareil Apple
- Vision : Zoom, loupe, contenu énoncé, inversion des couleurs, commandes vocales.
- Motricité : AssistiveTouch, périphériques externes, navigation vocale.
- Audition : alertes visuelles et tactiles, sous-titrage, compatibilité avec appareils auditifs.

Ce projet évoluera durant l'élaboration du contenu.

3.6.2 Support à l'aide bénévole (Députée de La Pinière) :

Dans le cadre du programme «support à l'aide bénévole 2025-2026», un chèque de \$3500 a été reçu de la part de la députée de La Pinière, Mme Linda Caron. Ce montant a servi à supporter nos opérations.

Le CA aimerait remercier Mme Linda Caron, députée de La Pinière pour ce soutien financier et le soutien du personnel du bureau de comté.

3.6.3 Subvention Ville de Brossard

Le Conseil municipal et la mairesse (Mme D. Assaad) ont octroyé une subvention de \$1000 dans le cadre du programme d'aide au financement. Cette subvention servira à préparer une vidéo corporation et couvrir certains frais de publicité.

3.7 Partenariat avec la Caisse Desjardins de Brossard

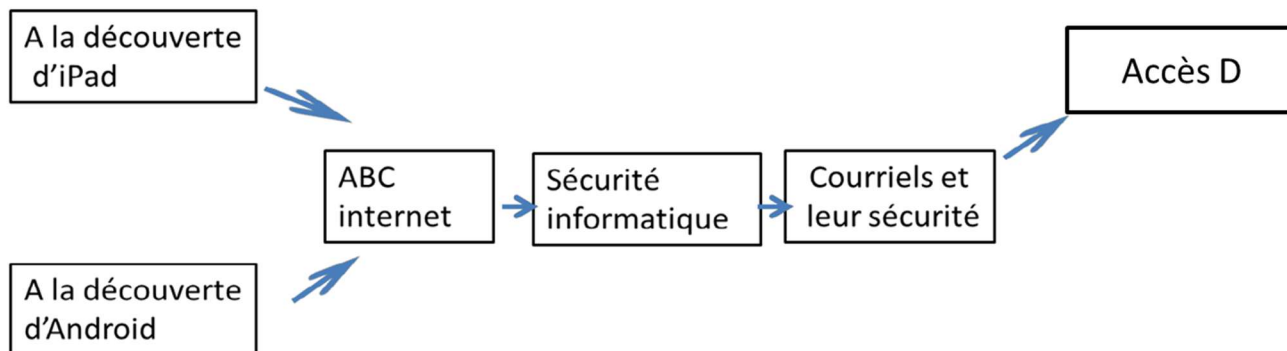
Une entente de partenariat a été conclue le 2 octobre 2024 avec la caisse Desjardins de Brossard. L'entente a été renouvelée pour 2025 et prendra fin début 2026

Pour accompagner sa clientèle, la Caisse Desjardins de Brossard met à leur disposition la plateforme AccèsD, qui facilite la gestion de leurs activités bancaires en ligne. Toutefois, l'utilisation de cette plateforme requiert de la part des clients une maîtrise minimale des fonctionnalités de leurs appareils électroniques. Dans le cadre de ce projet, FORMATIO a dispensé des formations portant sur l'utilisation des tablettes électroniques et des téléphones cellulaires. Ces sessions ont permis aux participants de se familiariser davantage avec leurs appareils, en vue d'optimiser l'utilisation de la plateforme **AccèsD**.

Le curriculum de formation utilisé peut être représenté schématiquement, comme illustré dans la figure suivante.



Parcours iOS



Parcours Android

Pour la période couverte par le présent rapport annuel, le projet comprend :

- 25 périodes de formation associées au projet, donc 19 périodes réalisées en 2025 et 9 en janvier et février 2026
- Ateliers offerts principalement à Brossard, dans une salle de FORMATIO, en visioconférence et à la Caisse de Brossard Desjardins DIX 30
- 4 sessions offertes en mode hybride afin de permettre aux participants plus réticents à utiliser Zoom ou les plateformes numériques de suivre le parcours soit à distance soit dans notre salle du cours, tout en restant accompagnés.
-

Au total, le projet a permis de rejoindre 172 participants au cours de l'année 2025, et d'autres participants prendront encore part aux sessions prévues en 2026.

Répartition des participants par type d'atelier pour l'année 2025 :

- Découvrir son appareil Apple : **25 participants** (des sessions encore prévues en 2026)
- Découvrir son appareil Android : **13 participants** (des sessions encore prévues en 2026)
- Découvrir l'Internet pour Android : **15 participants** (des sessions encore prévues en 2026)
- Découvrir l'Internet avec iPad/iPhone : **24 participants** (des sessions encore prévues en 2026)
- Les courriels et leur sécurité : **44 participants**
- Sécurité informatique : **47 participants**
- Accès D : les **sessions prévues en 2026**

3.8.1 Publicité Facebook :

Durant l'année 2025, FORMATIO a lancé une campagne sur Facebook. Trois cent une personnes sont abonnées à notre page. Diverses publications sont faites pour promouvoir nos activités (formations et l'adhésion pour notre C.I.). À titre d'exemple, nous avons eu 3 publicités pour attirer des bénévoles :



- Une image statique (voir ci-dessous)
- Une vidéo simple (voir en pièce jointe)
- Un carrousel (composé de plusieurs images statiques): en cours

Publicités						
Statut	Plateforme	Effacer	Rechercher par ID ou légende			
Titre	Statut	Résultats	Coût par résultat	Montant dépensé	Vues	
 Promotion du site web : h... Publicité • Encourager les vis... Créé par Sonia Charles	Reprendre la diffusion de la publicité En pause	3 Clics sur un lien	\$0,79 Par Clic sur un lien	2,38 \$CA montant dépensé en 0 jours	572	
 Promouvoir la génération de pistes de vent... Publicité • Obtenir plus de prospects Créé par Sonia Charles	Booster à nouveau Terminée	99 Prospects Meta	\$0,72 Par Prospect Meta	71,01 \$CA montant dépensé en 15 jours	8523	
 Promotion du site web : https://catalogue.f... Publicité • Encourager les visites en ligne Créé par Sonia Charles	Booster à nouveau Terminée	119 Clics sur un lien	\$0,10 Par Clic sur un lien	12,05 \$CA montant dépensé en 15 jours	2396	



3.8.2 Publicité Journal La Presse:

Notre campagne s'est déroulée du 6 novembre au 5 décembre 2025 avec les résultats suivants :

- Annonces sur la plateforme LA PRESSE : <https://atelier-direct.lapresse.ca/>
- 23 873 impressions générées sur l'écosystème La Presse jusqu'à maintenant (au 3 décembre 2025)
- 10 476 utilisateurs uniques ont vu votre publicité en moyenne 2,27 fois
- 130 clics qualifiés vers votre site.

Comme nous n'avons noté aucune augmentation des inscriptions, le CA a décidé de ne pas prolonger notre campagne de publicité.



- Un manque de synchronisation entre le site web et notre base de données
- Problème de paiement lors de l'inscription d'utilisateurs à des activités

- Mises à jour des modules de Wordpress
- La version du système d'opération du serveur logeant notre site web
- L'investigation est toujours en cours et semble pointer vers une refonte de notre site. L'impact sur nos activités, incluant le budget sont à confirmer

Rapport d'activités 2025



4 Nos Formations

La mise à jour de nos formations et de nos ateliers s'est poursuivie. C'est une activité importante afin de garder nos formations à jour, en ligne avec les dernières versions des logiciels. L'ajout de nouveaux sujets aident grandement notre clientèle à profiter pleinement de leur tablette ou cellulaire. Voici la liste de **nouveaux** ateliers introduits au de l'année :

- Atelier Windows 10 – outils et alternatives
- Atelier Accès D
- Atelier Créer un album photos animés et partager vos souvenirs
- Atelier Comment faire des achats en ligne en toute sécurité
- Atelier Comment utiliser le CoPilot de l'AI de Microsoft
- Atelier Repérer les arnaques santé et les fausses promesses
- Atelier Faire une fiche médicale avec WORDS
- Atelier Voyager avec sa tablette
- Atelier Maitriser Galaxy AI Android
- Atelier Gérer ses photos et vidéos Google Photo Android
- Atelier Maitriser IOS/OS 26 et l'IA
- Conférence : les personnes âgées et la fiscalité (donné par Revenu Québec)
- Atelier Achat d'un nouvel ordinateur
- Atelier Découvrir et maîtriser ChatGPT dans son quotidien

Pour une liste, plus complète de nos formations se référer à l'annexe 1

Nous aimerions ajouter que nous avons une liste d'idées de formations ou d'ateliers à préparer. Si vous êtes intéressés dans un domaine particulier, venez nous voir.



5 Le Club informatique

5.1 Bilan des activités du Club informatique

Les rencontres se font toujours les jeudis après-midi de 14:00 à 16:00. Durant l'année 2025 vingt-neuf sessions ont eu lieu. Sessions de 2 heures incluant une présentation d'une heure et quelques capsules « trucs et astuces » technologiques. L'automne dernier, le Club informatique (CI) avait 99 membres en règle et environ 60 à 70 participants à chaque rencontre.

Le club a continué d'optimiser la solution hybride permettant des réunions en salle avec des membres connectés aussi en mode Zoom. Cette solution est maintenant complètement implantée et bien rodée. Nous sommes le seul club informatique sur la Rive Sud avec cette plateforme hybride fonctionnelle. Merci à la Ville de Brossard pour son aide à la conception de la solution.

Un volet dépannage a été mis sur pied en 2025, nous offrons maintenant de l'aide technique à nos membres entre 13:00 et 13:45, donc avant la rencontre. C'est une forme d'atelier personnalisé sur leurs tablettes, téléphones ou portables. Plusieurs bénévoles sont disponibles pour aider les membres. C'est un volet très apprécié et qui a été très actif particulièrement l'automne dernier.

Plusieurs tables d'information ont été organisées à la bibliothèque de Brossard en janvier et en septembre 2025 pour informer les gens de Brossard des différents services offerts par FORMATIO, ces activités ont permis d'augmenter les inscriptions au club informatique d'une vingtaine de nouveaux membres.

Nous avons aussi augmenté le partenariat avec le club mont Bruno de façon à échanger un plus grand nombre de présentations entre les clubs, nous avons partagé huit présentations d'une durée d'une heure entre les clubs durant l'année 2025.

Notre application « Slack » (plateforme sociale) est aussi en usage au club informatique. Ce qui permet aux membres de communiquer entre eux en toute confidentialité et d'échanger sur de multiples sujets techniques. Cette nouvelle plateforme permet aussi des appels entre les membres ainsi que des appels de groupe.

Afin de préparer et coordonner les rencontres hebdomadaires, le CI est géré par un "Comité Consultatif" (CC), composé de neuf membres.



5.2 Vision 2026 :

Le Comité consultatif s'est donné comme objectif en 2026 :

- Augmenter le nombre de membres : objectif 125 membres
- Augmenter la visibilité de FORMATIO en participant aux diverses activités culturelles (kiosque aux couleurs de FORMATIO)
- Organiser à nouveau les tables d'information à la bibliothèque de Brossard
- Maintenir le partenariat avec les autres clubs de la Rive-Sud, principalement avec le club de mont Bruno



6 Affiliations et partenariats

Nous tenons à remercier nos partenaires pour leur appui indéfectible durant l'année 2025:

- La ville de Brossard : Celle-ci nous fournit un soutien logistique et financier important nous aidant ainsi à nos opérations;
- La bibliothèque de Brossard : pour sa collaboration et ses invitations pour des ateliers ;
- La députée de la circonscription de La Pinière, Mme Linda Caron et son assistant Vincent Chaput
- La Caisse Desjardins de Brossard pour son support financier et sa collaboration
- L'ADAUQAR Association pour le développement des aînées et aînés à Université du Québec à Rimouski pour sa collaboration
- FADOQ Rive-Sud-Suroît pour sa collaboration
- Sonia Charles pour ViMAGE Factory

Nous voudrions aussi souligner une entente de partenariat (phase 2) avec la Caisse Desjardins de Brossard. Un projet commun a été élaboré qui a pour titre « à la découverte de la plateforme Accès D et autres outils». Ce projet nous permettra d'offrir des cours de base sur les technologies de l'information pour leur permettre de découvrir, approfondir et d'utiliser ces outils au quotidien. Pour plus d'information consulter la section 3.5



brossard



**Bibliothèque
de Brossard**





7 STATISTIQUES COMPARATIVES

7.1 HEURES DE BÉNÉVOLAT

Quelques chiffres de l'année 2025 :

		FORMATIONS		PRIVÉES	ATELIERS		TOTAL		
	Trimestre	Nombre de inscription 10 hrs d'élèves réguliers	Nombre de cours	Nombre de cours privés	Total des inscription en ateliers	Nombre d'ateliers	Nombre total d'élèves	Nombre de cours et événements	Nb. Membres du C.I.
	1	25	8	16	238	35	279	59	
	2	11	7	27	274	35	312	69	89
	3	3	1	1	1	1	5	3	
	4	26	11	19	434	48	479	78	100
	Somme	65	27	63	947	119	1075	209	189
2025	Visioconférence*	26	13	6	399	42	431	61	
2024	Somme	42	17	57	404	82	570	156	146
2023	Somme	77	24	38	615	80	730	142	135
2022	Somme	168	34	31	352	34	551	99	133
2021	Somme	352	66	16	591	22	959	104	149
*= inclus dans la ligne précédente - 2025 Somme									

Extrait de notre base de données RIB, au 31 décembre 2025.

CLUB INFORMATIQUE							
	AVEC DOUBLONS				SANS DOUBLONS		
	Nombre de participants	Nombre de BCITI	%		Nombre de participants	Nombre de BCITI	%
Nombre total de membres	189	106	56%		125	67	54%
Résidents de Brossard	124	91	73%		79	55	70%
Résidents Hors Brossard	65	15	23%		46	12	26%
Avec doublon = Participants inscrits aux sessions automne et hiver 2025							
Sans doublon = participant unique sans considération du nombre de session							
Aucune statistique sur le nombre de participants en visioconférence							



FORMATIONS - ATELIERS - CLUB INFORMATIQUE EN PRÉSENTIEL						
SANS DOUBLONS						
	Toutes locations			Locaux de Brossard		
	Nombre de participants	Nombre de BCITI	% BCITI	Nombre de participants	Nombre de BCITI	% BCITI
Nombre total de membres	297	131	44%	249	108	43%
Résidents de Brossard	145	99	68%	69	45	65%
Résidents Hors Brossard	152	32	21%	180	63	35%
Aucun doublon considéré						
Inscription valide (information demandée et paiement)						
Activités récurrentes (formation-atelier-Club Informatique)						
Activités tenues dans les locaux de la Ville de Brossard						
Activités en présentiel						
Carte BCITI valide						

Quelques définitions :

- **Activités** : c'est un évènement, organisé par le secrétariat auquel les gens s'inscrivent
- **Formations** : activités généralement de 10 heures
- **Ateliers** : activités généralement de 2 hres sur des sujets précis
- **Formation à la carte** : activité (non récurrente) privée organisée selon les besoins du participant
- **Participant** : personne s'inscrivant à une activité
- **Participant unique** : Est un client sans considération à son nombre d'inscriptions
- **Inscriptions** : enregistrement d'un participant à une activité. Un participant peut s'inscrire à plusieurs activités
- **Doublons** : Un participant peut s'inscrire à plusieurs activités, durant la période annuelle d'activités, son nom apparaîtra dans nos statistiques à chaque inscription

7.2 HEURES DE BÉNÉVOLAT

FORMATIO accomplit sa mission avec l'aide d'une trentaine de bénévoles. Ceux-ci déploient leur énergie sans compter leur temps à nos activités. Tout au long de l'année 2025, le nombre d'heures de bénévolat accumulées peut se calculer ainsi :



ESTIMATION NOMBRE D'HEURES DE BÉNÉVOLAT	
Heures pour formations et ateliers	895
Heures pour la gestion	500
Heures pour administration (CA, CE, Supervision)	200
Site web - base de données - Maintenance	1500
Club Informatique	1200
TOTAL	4300

Les disponibilités de tous et chacun sont variables. Si on répartit le total des heures de bénévolat (4300) sur une trentaine de bénévoles, on estimera à environ 15 heures par personne par mois de bénévolat.

Merci à ceux qui se sont dévoués à donner ces formations et ateliers. La mission de FORMATIO s'accomplit par votre implication.



8 Besoins financiers

Pour maximiser l'accessibilité de nos activités à notre clientèle, nous avons instauré au cours des années, des frais de formation très abordables si on les compare avec la concurrence. Ces frais ne sont pas suffisants pour supporter la charge financière de l'organisation. La gratuité est un facteur déterminant pour le niveau d'inscription. Cette gratuité nous est permise que par l'octroi de soutien financier externe pour supporter le salaire du personnel de notre secrétariat.

Or l'organisation des activités et la coordination des activités internes imposent une logistique prise en charge par une personne rémunérée. Quelques-unes de ses principales fonctions sont :

- 1- Soutien à la clientèle lors des inscriptions
- 2- Suggestions à la clientèle pour assurer un développement et une satisfaction adéquate
- 3- Organisation des ateliers – coordination avec les bénévoles
- 4- Maintien administratif de l'organisation.

Comme mentionné, une seule personne supporte les activités administratives. Idéalement, deux personnes seraient requises car la charge de travail est relativement lourde.

Une revue des divers postes budgétaires se fait régulièrement afin de maximiser le flux monétaire. Quelques initiatives sont à considérer :

- Un bénévole(e) pourrait aider au secrétariat
- Revoir le système de communication
- Augmenter la clientèle via le démarchage auprès des RPAs

Une description des états financiers, pour l'année 2025, se trouve dans un document spécifique et séparé. Si désiré, copie peut être obtenue auprès du secrétariat de FORMATIO

Il est toujours possible que FORMATIO doive envisager une cessation de ses activités. FORMATIO travaille à développer la pérennité de ses activités.



9 PLANIFICATION STRATÉGIQUE ET ORIENTATIONS

Parmi nos objectifs, voici nos grandes orientations et actions définies lors de l'élaboration d'un plan stratégique en 2018. Ces objectifs sont toujours applicables, mais doivent évoluer pour satisfaire notre clientèle selon nos capacités. Une liste des priorités a été établie pour l'année 2024 et revue pour l'Année 2025

- **Objectif stratégique 1 : Indépendance financière**
 - Élaborer une stratégie de financement en tant qu'organisme de bienfaisance.
- **Objectif stratégique 2 : Développement du partenariat**
 - Développer le partenariat et la coopération avec des organismes communautaires dans tout le territoire couvert par le projet PELN.
 - Accès à une plus grande clientèle
 - Accès à plus de locaux à l'extérieur de la ville de Brossard ;
 - Recrutement des bénévoles parmi ces organismes pour supporter la mission
 - Révision du curriculum des cours afin de s'adapter aux besoins de la clientèle et élargir notre offre de formation.
- **Objectif stratégique 3 : Augmentation de l'équipe de bénévoles**
 - Augmenter la notoriété de FORMATIO comme lieu d'engagement de bénévoles
 - Encourager nos formateurs à intervenir comme ambassadeur
 - Ouvrir le recrutement de nos administrateurs (philanthropique, issus d'autres organismes partenaires ...).
 - Accueillir et intégrer de nouveaux bénévoles dans un processus à long terme
 - Communiquer avec les candidats dès que possible et présenter FORMATIO
 - Jumeler avec des formateurs expérimentés.
 - Développer le sentiment d'appartenance à travers
 - Création d'un comité vie associative
 - Événements annuels de reconnaissance
- **Objectif stratégique 4 : Les membres du club**
 - Augmenter le nombre de personnes fréquentant le club sur une base annuelle
 - Augmenter le nombre de personnes qui renouvellent leur adhésion au club
 - Maximiser les interactions entre les membres du Club et le volet formation



Pour l'année 2025, les priorités suivantes ont été établies :

Primaires :

- Recherche d'administrateurs afin de renouveler le CA
 - Recrutement toujours en cours
 - Deux candidats potentiels ont quitté
- Recherche de fondations et sollicitation de certains ministères afin d'assurer la pérennité financière
 - Plusieurs demandes faites sans succès
 - Nombre de sollicitations : 16
- Recherche de bénévoles afin d'augmenter notre offre de service
 - Recherche toujours en cours
 - Plusieurs candidatures reçues
 - Difficulté de les impliquer rapidement - Manque de bénévole agissant en soutien
- Définir un plan de communication – publicité
 - Publicité sur notre page FACEBOOK
 - Publicité dans le journal La Presse
 - Participation à la foire Créativitech
- Optimiser le site web – Connection Internet
 - Problème de latence
 - Problème de paiement durant l'inscription

Secondaires :

- Revoir le mode opérationnel du secrétariat (comptes)
 - Un bénévole agit comme trésorier
 - Manque de main d'œuvre au secrétariat
- Création d'un environnement stimulant pour les bénévoles
 - Peu de progrès dû au manque de disponibilité
- Continuer le ménage (locaux 112 et 114)
 - Peu de progrès dû au manque de disponibilité
- Revoir l'architecture du Google drive
 - Peu de progrès dû au manque de disponibilité



Pour l'année 2026, les priorités suivantes ont été établies :

Primaires :

- Optimiser le site web
- Réduire l'effet de la latence de la connexion internet sur nos opérations
- Recherche de bénévoles afin d'augmenter notre offre de service
- Recherche d'administrateurs afin de consolider le CA
- Travailler à l'équilibre et à la pérennité budgétaire
 - Recherche de fondations et sollicitation de certains ministères
 - Initier un campagne de dons
- Revoir le déploiement de notre projet sur l'accessibilité
- Maintenir notre présence aux Tables de Concertation et au Collectif sur la Fracture Numérique

Secondaires :

- Revoir l'architecture du Google drive
- Initier une revue des règlements et politiques internes
- Accroître la communication interne
- Création d'un environnement stimulant pour les bénévoles.
- Continuer le ménage (locaux 112 et 114)



10 Conclusion :

Comme vous avez pu le constater, les activités de formation se sont poursuivies durant l'année 2025, malgré l'incertitude financière menaçant sa pérennité Comme déjà mentionné. Cette continuité a été possible grâce au dévouement de tous nos bénévoles, supportant FORMATIO dans l'accomplissement de sa mission. Nous ne pouvons que les remercier. Comme déjà mentionné, FORMATIO a besoin de nouveaux bénévoles, de nouveaux administrateurs et collaborateurs pour remplir diverses fonctions. Donc, le maintien des activités administratives, de même que le contrôle du budget seront les deux principales priorités proposées pour l'année 2024 mais qui sont toujours d'actualité pour 2025.

Nous avons la possibilité de créer une Communauté Apprenante active. Si vous avez du temps...

On s'enrichit en faisant du bénévolat et on redonne au suivant en partageant ses connaissances et avec plaisir !



CONSEIL D'ADMINISTRATION DEPUIS DECEMBRE 2025

		VACANT
Alain Lewis Président du CA	Denis Jobin Trésorier - Responsable de la base de données et du programme Windows (RIB)	Secrétaire
		
Anne-Solène Rioult Administratrice	René Lanteigne Webmestre	Dnaïel Houle Responsable de la base de données
		Vacant
Germain Bélanger Adminstrateur	Michel Mainville Responsable du Club Informatique	Administrateur



Annexe 1 – Liste de nos formations

FORMATIONS DE 10 HEURES

Système d'exploitation Windows

- Initiation ordinateur Windows (3019) - Débutant
- Windows 10 (3021) - Intermédiaire
- Windows 11 (3058) – Intermédiaire (10 heures)

Suite Microsoft Office

- Word débutant (3013) - Débutant
- Word avancé (3015) - Intermédiaire
- Excel débutant (3005) - Débutant
- Outlook (3011)
- PowerPoint (3016) - Débutant

Tablettes

- Tablette Android (3002) - Débutant

Système d'exploitation MACOS

- MAC débutant (3008) - Débutant
- MAC intermédiaire (3018) – Intermédiaire
-

Système d'exploitation IOS/iPadOS

- Tablette iPad (3007) - Débutant

Internet / Réseaux sociaux

- ABC Internet (3001) - Débutant
- Facebook (3032) - Intermédiaire
- Infonuagique (3042) - Débutant

Autres

- Appareil photo numérique (3003) - Débutant
- Traitement de photos (3012) - Débutant

FORMATIONS DE 2 HEURES

Système d'exploitation Windows

- Atelier Windows 11 – Explorateur de fichiers (3067) - Intermédiaire
- Atelier Windows 11 – Démarrage & barre des tâches (3068) - Intermédiaire
- Atelier Windows 11 – Fonctionnalités surprenantes (3057) - Intermédiaire
- Atelier Windows 11 – Explorateur internet Edge (3066) - Intermédiaire



Système d'exploitation Android

- Atelier – Découvrir son appareil Android (3073) - Débutant
- Atelier – Découvrir le courriel pour son appareil Android (3069) - Débutant
- Atelier – Découvrir l'internet pour son appareil Android (3070) - Débutant
- Atelier – Découvrir les applications pour son appareil Android (3082) - Débutant
- Atelier – Découvrir l'appareil photo de son appareil Android (3081) - Débutant

Tablettes

- Atelier À la découverte de la tablette (3036) – Débutant

Système d'exploitation MACOS

- Atelier photos pour MAC (3065) - Débutant

Système d'exploitation IOS/iPadOS

- Atelier Découvrir son appareil Apple (3062) - Débutant
- Atelier Découvrir l'internet avec iPad/iPhone (3064) - Débutant
- Atelier iPad clavier et traitement de texte (3026) - Débutant
- Atelier IPAD iCloud (3028) - Débutant
- Atelier Utilitaires iPad (3053) - Débutant
- Atelier Introduction à la photo – iPad/iPhone (3063) - Débutant
- Atelier IPAD Portefeuille et Sécurité (3083) - Débutant
- Atelier Photos sur iCloud avec iPad/iPhone (3086) - Intermédiaire
- Atelier Gestion espace de travail et widgets pour iPhone et iPad (3100) - Intermédiaire
- Atelier Messagerie texte pour iPhone et iPad (3096) - Intermédiaire
- Atelier Agenda Électronique pour iPhone et iPad (3099) - Intermédiaire

Internet / Réseaux sociaux

- Atelier Les courriels et leur sécurité (3047) - Débutant
- Atelier Découvrir le courriel Gmail (3088) - Débutant
- Atelier Infonuagique (3056) - Débutant
- Atelier Sécurité informatique (3052) - Débutant
- Atelier Facebook (3031) - Débutant
- Atelier – Mes premiers pas sur Facebook (3091) - Débutant
- Atelier – Comment utiliser Messenger et Market Place dans Facebook (3092) – Débutant
- Atelier TV sans fil (3055) - Débutant
- Atelier Surprenante intelligence artificielle (3101) - Débutant
- Atelier Dropbox (3059) - Débutant



Autres

- Atelier – Ma santé – Ma tablette (3085) - Débutant
- Atelier Archivage de ses photos (3023) - Débutant
- Atelier – Maintenir son PC en bonne santé (3061) - Débutant
- Atelier Faut-il avoir peur de la 5G (3048) - Débutant
- Atelier Créer son arbre généalogique (3095) - Débutant
- Atelier Introduction à Zoom (3054) - Débutant
- Atelier Zoom pour animateur (3041) - Intermédiaire
- Atelier – Créer une carte de souhait avec Canva (3093) - Débutant
- Atelier – Créer un vidéo avec Canva (3094) – Intermédiaire
- Atelier – Configurer et sécuriser son Wifi (3027) - Intermédiaire

TÉLÉFORMATIONS

Général

- Introduction À L'ORDINATEUR
- Écran FRACTIONNÉ WINDOWS
- Courrier ÉLECTRONIQUE
- Club informatique FORMATIO
- Introduction À LA TABLETTE

Microsoft Office

- Procédure POUR TÉLÉCHARGEMENT DE FICHIERS WORD
- Devoir WORD 1
- Procédure POUR TÉLÉCHARGEMENT DE FICHIERS EXCEL

Facebook & Messenger

- Introduction FACEBOOK ET MESSENGER
- Utilisation FACEBOOK ET MESSENGER

Tablettes Android

- Cours Android CHAPITRE 1.2 BOUTONS ET CONNECTEURS
- À la découverte DE LA TABLETTE ANDROID - NAVIGATION
- Cours Android CHAPITRE 1.4.1 GESTES DE BASE
- Cours Android CHAPITRE 1.6 L'ÉCRAN D'ACCUEIL ET SES VOLETS
- Cours Android CHAPITRE 7 APPLICATIONS

MAC & iPad

- Écran FRACTIONNÉ MAC
- À la découverte de la tablette Apple - Navigation

Zoom

- Introduction ZOOM
- Animer une réunion