

## LA NUMÉRISATION DE DOCUMENTS

1. POURQUOI NUMÉRISER DES DOCUMENTS
2. QUELS SONT LES OUTILS DISPONIBLES
3. L'APPLICATION ISCANNER
4. AUTRE OPTION GOOGLE DRIVE
5. DÉMONSTRATION
6. QUESTIONS COMMENTAIRES



# Les courriels dans la boîte indésirable

---



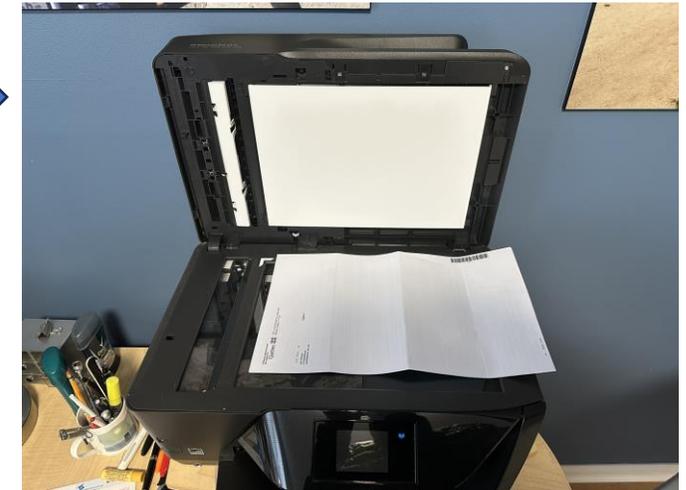
## 1. Pourquoi on voudrait numériser des documents

- On veut garder une copie numérisée d'un document
  - Demande de prise de sang ou autre document médical
  - Vider votre filière et garder les documents les plus importants numérisés
  - Vous recevez un document via courriel et on vous demande de le signer et le retourner
    - Vous devez alors:
      - l'imprimer... ➡ le numériser... ➡ le signer... ➡ le numériser à nouveau avec votre signature
  - Vous voulez numériser des vieilles photos papier
  - Vous recevez un document par la poste et vous voulez le faire suivre
    - De mon côté mon fils est sur un « road trip » familial parti pour 6 mois, sa poste arrive chez moi
  - Donc, cette situation dans mon cas a été l'élément déclencheur à m'intéresser aux différentes options de numérisation

# Les courriels dans la boîte indésirable

## 2. Les outils disponibles

- Notre imprimante, photocopieuse, « scanner »
  - À partir de notre ordinateur, on peut numériser, imprimer...photocopier
  - Sans doute la façon la plus commune de numériser
  - Certain de ces appareils permettent de numériser des diapositives
  - Un inconvénient...les documents 8 ½ x 14
- Il y a d'autres options plus portables pour numériser
  - Application « notes » de Apple
  - Plusieurs autres applications disponible sur le marché qui utilisent l'appareil photo de votre cellulaire
  - Dont IScanner



# Les courriels dans la boîte indésirable

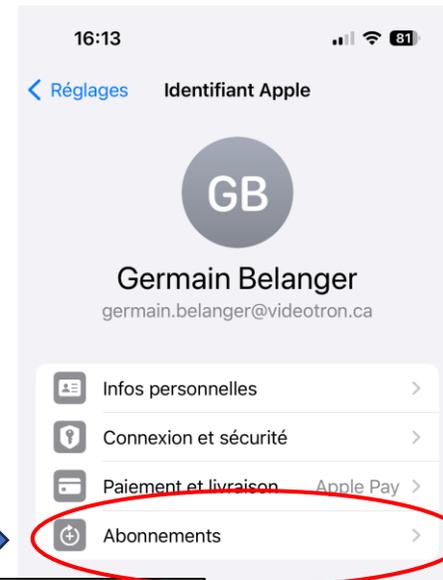
## 3. L'application IScanner

- Elle n'est pas gratuite mais offre des avantages
- Parenthèse....comment vérifier ses abonnements...dans Apple

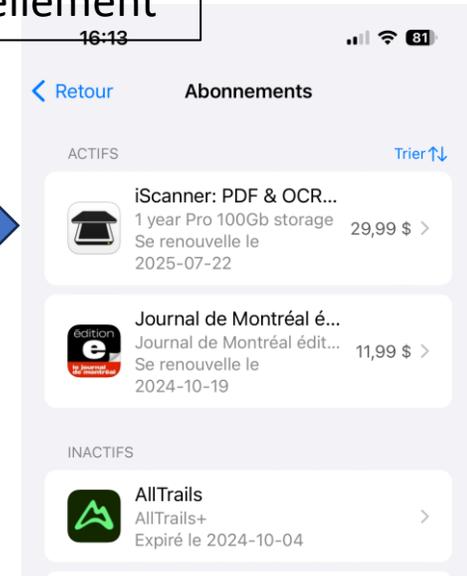
■ On va dans réglages et on appui sur notre identifiant



■ Puis...abonnement



■ On retrouve nos abonnements, les dates de renouvellement



■ Si on appui sur l'abonnement, on aura immédiatement l'option pour la terminer

# Les courriels dans la boîte indésirable

## 3. L'application IScanner

### ■ Comment ça marche

- On télécharge
- Option gratuite au départ pour quelques numérisations
- Ensuite l'application demandera l'accès à l'appareil photo
- Ensuite vous aurez plusieurs options...dont «  »
  - Pour ajouter une nouvelle numérisation

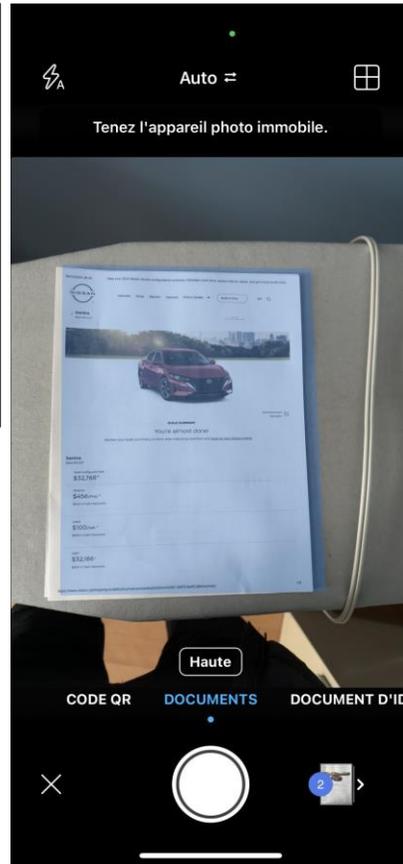


# Les courriels dans la boîte indésirable

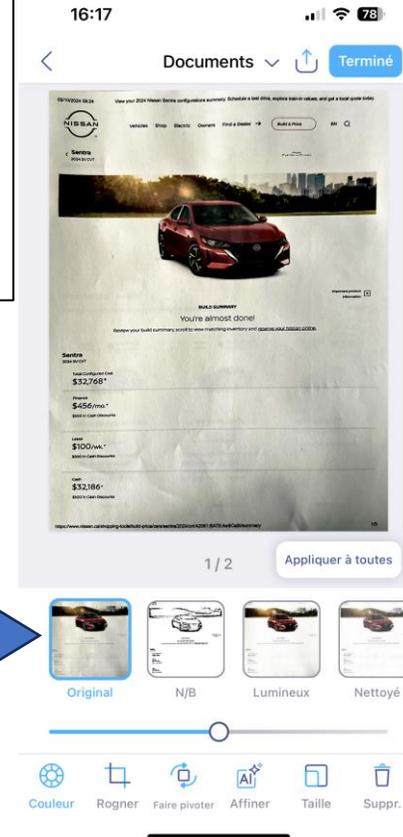
## 3. L'application IScanner

- Comment ça marche ---On encercle le document avec portion bleutée

- Quand l'application a encerclé le document, la numérisation se fait immédiatement



- On voit apparaître la numérisation et on a plusieurs options

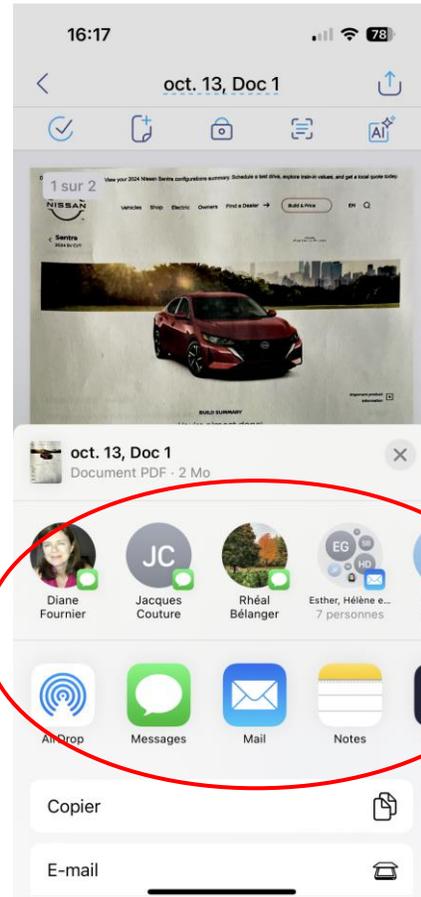


# Les courriels dans la boîte indésirable

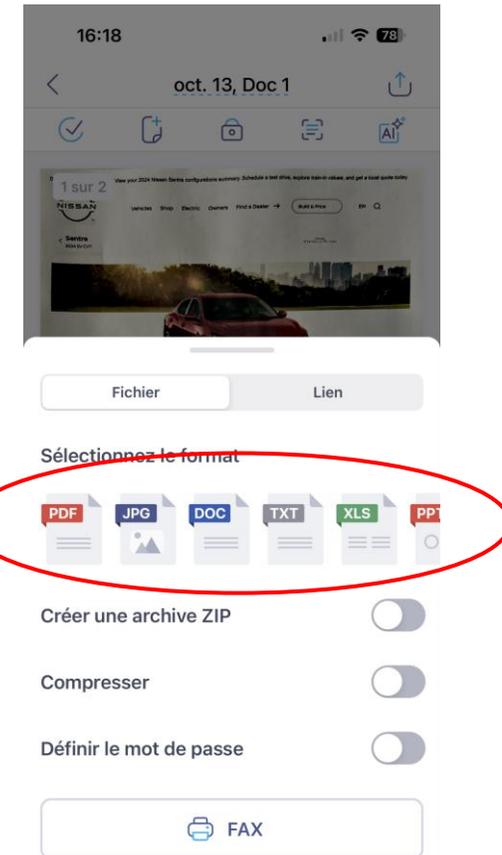
## 3. L'application IScanner

- Comment ça marche ---On suit les directives par la suite

- Si on veut l'envoyer à un correspondant, toutes les options sont offertes



- Au moment de l'envoi, toutes les options de format sont aussi possibles

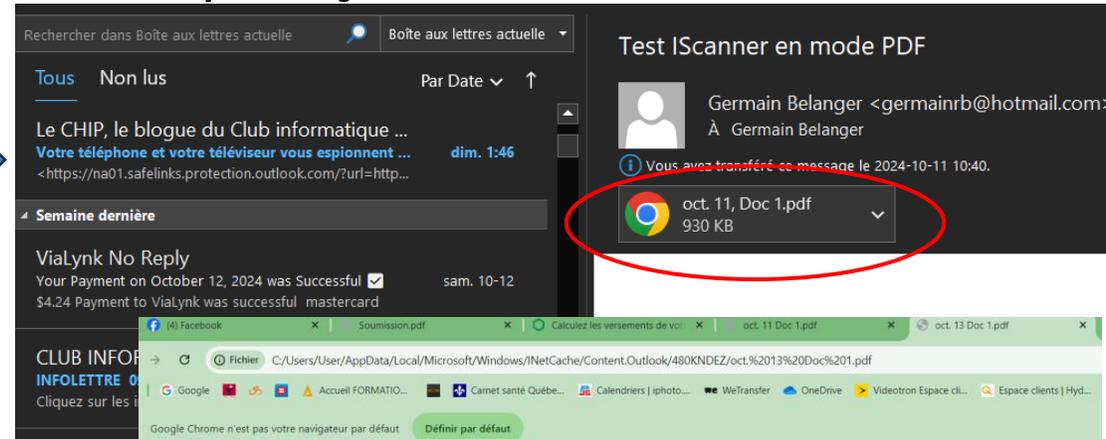


# Les courriels dans la boîte indésirable

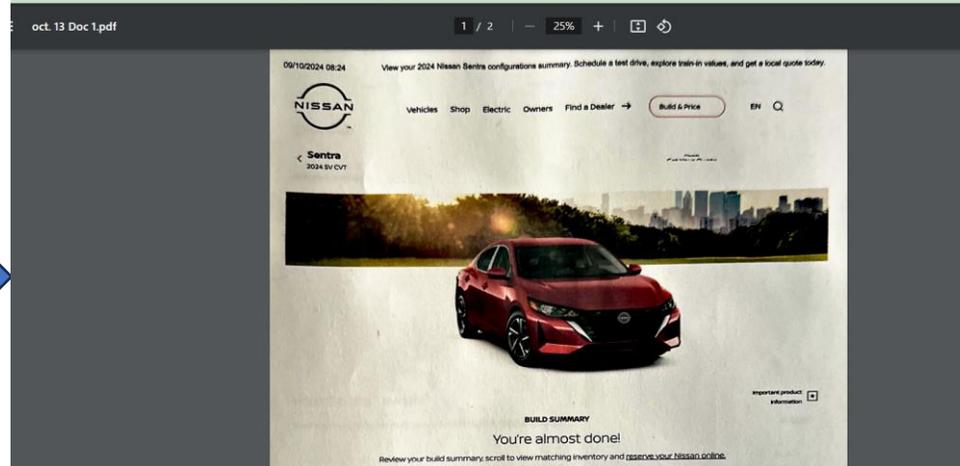
## 3. L'application IScanner

- Comment ça marche ---La personne qui reçoit...

- Le courriel entre avec l'attachement PDF



- Qui s'ouvrira normalement avec votre navigateur et s'affichera...il pourra être sauvegardé ...



# Les courriels dans la boîte indésirable

## 4. Autre option – Google Drive

- Comment ça marche

1. Ouvrez l'application Google Drive .

2. En bas à droite, appuyez sur Appareil photo . (Icône de « scan » ou +)

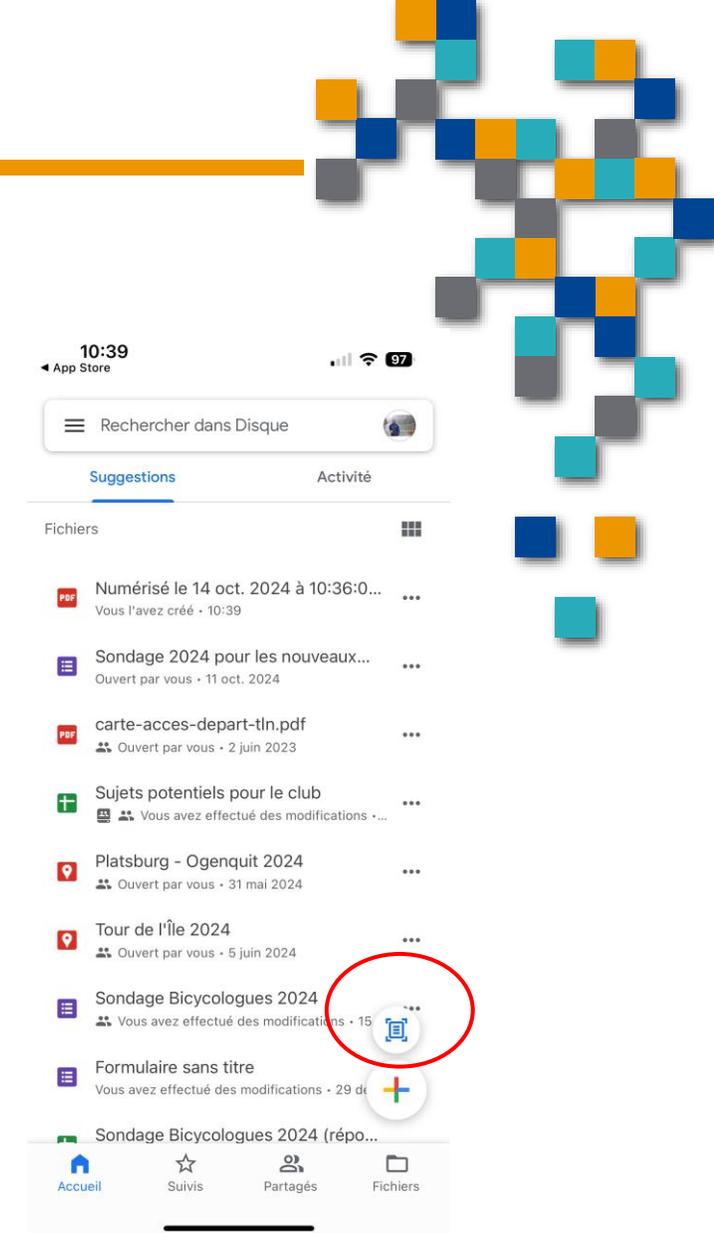
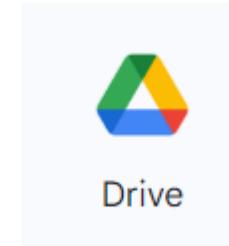
1. Dirigez l'appareil photo de votre appareil vers un document. ...

2. Prenez une photo du document à scanner. ...

3. Ajustez votre document scanné. ...

4. Appuyez sur OK.

5. Créez votre propre nom de fichier ou sélectionnez un titre suggéré.



# Les courriels dans la boîte indésirable

---

## 5. Démonstration - Iscanner





## 5. Questions commentaires

